



COMUNE DI URBINO
Ufficio Politiche Educative

**DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL NIDO
D’INFANZIA “L. VALERIO”
per il periodo 01.09.2010 – 30.06.2011 con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno
educativo
in esecuzione della determinazione a contrattare n. 205 del 20.07.2010**

N. GARA 566388

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 0515580E0F

Art. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMUNE DI URBINO - Settore Affari Generali e Sociali – Servizio Servizi Socio Assistenziali – Educativi - Politiche Giovanili – Sport. Indirizzo: Via F. Puccinotti n. 3 – 61029 URBINO - tel. 0722.3091 – fax 0722-309266

Responsabile del procedimento: Dott. Piero Fraternali, Responsabile del Servizio Servizi Sociali.

Art. 2 – OGGETTO

Oggetto dell’appalto è l’affidamento della gestione del nido d’infanzia “L. Valerio”, servizio rientrante nella categoria 25, “servizi sanitari e sociali”, dell’allegato II B al D. Lgs. 163/2006 e ss. modificazioni ed integrazioni (CPC 93).

Art. 3 – QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

L’affidamento del presente appalto è regolato, oltre che dal bando, dal presente atto e relativi allegati:

- a) dai R.R.D.D. 18 novembre 1923 n. 2240 e 23 maggio 1924 n. 827
- b) dall’art. 21 della Direttiva 2004/18/CE del 31 marzo 2004;
- c) dal Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 limitatamente agli articoli disciplinanti gli appalti di servizi elencati nell’allegato II B, nonché a quelli espressamente richiamati dal presente disciplinare;
- d) dalla Comunicazione interpretativa della Commissione Europea del 01.08.2006 relativa al diritto comunitario applicabile alle aggiudicazioni di appalti non o solo parzialmente disciplinate dalle direttive “appalti – pubblici”.

Art. 4 - DESCRIZIONE DEI SERVIZI

Il servizio dovrà essere espletato con le modalità e con il personale in possesso dei requisiti richiesti nel capitolato speciale d’appalto e secondo quanto indicato nel progetto di gestione presentato dalla ditta aggiudicataria.

Art. 5 – DURATA E RINNOVO

La gestione avrà la seguente durata: dal 1° settembre 2010 al 30 giugno 2011.

E’ prevista la facoltà di rinnovo per un ulteriore anno educativo come specificato all’art. 2 del capitolato speciale d’appalto.

Art. 6 - VALORE STIMATO DELL’APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

Il valore stimato dell'appalto al netto dell'Iva, se applicata, è pari ad €. 250.000,00 per l'anno educativo 2010/2011, più ulteriori €. 250.000,00 incasso di rinnovo per un ulteriore anno educativo, per un importo massimo stimato di €. 500.000,00. I costi per la sicurezza sono pari a 0 in quanto non sono presenti rischi da interferenza.

L'importo a base di gara annuale è pertanto pari ad €. 250.000,00.

Art. 7 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento del presente contratto i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.

Art. 8 - REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2001 in possesso dei seguenti requisiti:

8.1) Requisiti di ordine generale:

- a. non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 o in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

8.2) Requisiti di idoneità professionale:

- a. iscrizione alla C.C.I.A.A. per servizi inerenti all'oggetto del presente appalto o analoga certificazione in caso di concorrenti residenti in uno Stato membro della U.E.;
- b. iscrizione, se cooperativa o consorzio di cooperative, all'Albo delle società cooperative;

8.3) Capacità economico-finanziaria e documentazione probatoria:

- a. presentazione di idonee dichiarazioni bancarie di almeno n. 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, attestanti che l'impresa è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;
- b. fatturato globale (corrispondente alla voce "Totale Valore della Produzione" del conto economico) dell'impresa nel corso dell'ultimo triennio (2007-2008-2009) di importo medio nel triennio non inferiore a 2 volte l'importo presunto del contratto, pari ad €. 500.000,00 al netto dell'Iva;
- c. fatturato specifico relativo a servizi nel settore oggetto della gara (compreso nella voce "Ricavi delle vendite e delle prestazioni" del conto economico) nel corso dell'ultimo triennio (2007-2008-2009) per un importo medio nel triennio non inferiore a 1,5 volte l'importo presunto del contratto, pari ad €. 375.000,00 al netto dell'Iva: per "Servizi nel settore oggetto della gara" si intendono la gestione dei nidi d'infanzia e servizi socio-educativi all'infanzia rientranti tra quelli disciplinati dalla L.R. n. 9/2003.

Con riferimento alla capacità economica e finanziaria trova comunque applicazione l'articolo 41, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche

A comprova della dichiarazione resa verrà richiesta la presentazione di copia dei bilanci degli anni indicati, firmati dal legale rappresentante dell'offerente.

8.4) Capacità tecnica e professionale e documentazione probatoria:

- a. attestazione dei servizi identici a quelli oggetto della gara, svolti con buon esito nell'ultimo triennio (2007-2008-2009) con precisa indicazione dei servizi resi e relative date di svolgimento, dei corrispondenti importi e del totale annuo. L'importo medio nel triennio di tali servizi non dovrà essere inferiore all'importo presunto del contratto (€. 250.000,00) al netto dell'Iva.

Si specifica che si considerano servizi identici quelli riferiti alla gestione totale (in proprietà, concessione o appalto) di Nidi d'infanzia, autorizzati al funzionamento secondo le disposizioni di cui alla L.R. 9/2003.

A comprova della dichiarazione resa verrà richiesta certificazione redatta su carta intestata dell'ente concedente o appaltante o del proprietario, protocollata e debitamente firmata dal responsabile, con l'indicazione dei nidi gestiti, la dichiarazione che trattasi di nidi autorizzati al funzionamento con indicazione degli estremi dell'autorizzazione stessa, le date a cui si riferisce la gestione del concorrente, gli importi fatturati nel periodo di riferimento, specificando se comprensivi di Iva o meno. Nel caso di nido gestito in proprietà dal concorrente dovrà essere allegata anche copia dell'autorizzazione al funzionamento. Qualora si tratti di nidi gestiti in proprietà o in concessione la quota di fatturato incassata direttamente dall'utenza potrà essere autocertificata.

Art. 9 - PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OFFERENTI - CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

La gara verrà espletata mediante procedura aperta ex art. 55 del D. Lgs. 163/2006 con selezione della migliore offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 comma 1 del Decreto citato, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Progetto di gestione	70
2	Corrispettivo richiesto	30
	TOTALE PUNTI	100

La Commissione provvederà all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri indicati al successivo art. 10.

Il servizio verrà aggiudicato al soggetto che avrà ottenuto nel complesso il maggior punteggio, sommando i punti relativi ai singoli elementi di valutazione.

A parità di punteggio complessivo prevale l'offerta che avrà ottenuto il punteggio più elevato relativamente al progetto di gestione. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

E' facoltà dell'Amministrazione procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/24 ovvero di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, così come previsto dall'art. 81, comma 3, del D. Lgs. 163/2006.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse ai sensi del comma 3 dell'art. 86 del D. Lgs. 163/2006.

In particolare la stazione appaltante valuterà che l'offerta economica sia adeguata e sufficiente rispetto al costo del lavoro come determinato periodicamente, in apposite tabelle, dal Ministero del lavoro e della previdenza sociale, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva, e rispetto al costo relativo alla sicurezza.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, condizionate o in aumento rispetto alla base di gara indicata dal presente bando.

Art. 10 - TERMINE E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA e ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire, non più tardi delle **ore 12.00 del giorno lunedì 16 agosto 2010, a pena di esclusione, un plico**, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, indirizzato al **COMUNE DI URBINO – UFFICIO PROTOCOLLO – Via F. Puccinotti n. 3, 61029 URBINO (PU)**, con la seguente dicitura:

“Offerta per la gara d'appalto del giorno 16 agosto 2010 per l'affidamento della gestione del Nido d'infanzia “L. Valerio”.

La consegna dell'offerta deve avvenire a mezzo raccomandata postale, posta celere o mediante consegna a mano.

Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante qualora il plico non giunga a destinazione in tempo utile; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o integrativa di offerta precedente.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine stabilito nel presente disciplinare.

Il plico, **a pena di esclusione**, dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente e le diciture, rispettivamente: “A – Documentazione amministrativa”, “B. – Offerta tecnica”, “C-Offerta economica”.

LA BUSTA “A-Documentazione amministrativa” dovrà contenere, **a pena d'esclusione**, la seguente documentazione per l'ammissione alla gara:

1) Istanza di partecipazione alla gara, da presentarsi in competente bollo sul modulo predisposto dall'Amministrazione ed allegato al presente disciplinare (“**MODELLO 1**”), debitamente compilata e sottoscritta.

L'istanza deve essere corredata, **a pena di esclusione dalla gara**, da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

2) Dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, da rendersi ai sensi del DPR 445/2000 sul “**MODELLO 2**”, sempre allegato al presente disciplinare, che dovrà essere compilato negli appositi spazi, depennando le parti che non interessano il concorrente, timbrato e sottoscritto, in calce, dallo stesso soggetto indicato nel Modello 1).

In tale modello si deve dichiarare:

1) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 ed in particolare:

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o che nei suoi riguardi non sia in corso procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (art. 38 lettera a) del D. Lgs. 163/2006);
- b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 (art. 38 lettera b) del D. Lgs. 163/2006);
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero che non è stata pronunciata sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 (art. 38 lettera c) del D. Lgs. 163/2006);
- d) di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990 n. 55 (art. 38 lettera d) del D. Lgs. 163/2006);
- e) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio (art. 38 lettera e) del D. Lgs. 163/2006);
- f) di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni

affidatele dal Comune di Urbino e di non avere commesso nell'esercizio della propria attività professionale errori gravi, accertati con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante (art. 38 lettera f) del D. Lgs. 163/2006);

g) di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o di quella dello Stato in cui ha sede (art. 38 lettera g) del D. Lgs. 163/2006), indicando la sede dell'Agenzia delle Entrate competente;

h) di non avere reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio (art. 38 lettera h) del D. Lgs. 163/2006);

i) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana e quella dello Stato in cui ha sede (art. 38 lettera i) del D. Lgs. 163/2006), indicando presso quali istituti INPS e INAIL la Ditta è iscritta e i relativi numeri di posizione ed inoltre del tipo di contratto collettivo applicato e il numero di addetti impiegati all'esecuzione del servizio. Nel caso in cui alla data di scadenza del bando, il concorrente sia stato eventualmente autorizzato al pagamento dilazionato o abbia in corso una sanatoria, una rateizzazione o un ricorso giurisdizionale amministrativo, dovrà dichiarare detta situazione;

l) di non essere soggetta alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999 art. 17 **ovvero** di avere adempiuto agli obblighi previsti dall'art. 17 della Legge n. 68/99, indicando l'ufficio e la Provincia ove ha sede l'impresa da cui risulta l'ottemperanza alle disposizioni della citata legge (art. 38 lettera l) del D. Lgs. 163/2006);

m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresa l'inesistenza di provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248 (art. 38 lettera m) del D. Lgs. 163/2006);

m-ter) di cui alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei propri confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi prevista, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, risulta avere denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i presupposti dell'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

m-quater): di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla presente procedura **ovvero** di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di avere formulato autonomamente l'offerta, indicando l'impresa _____ quale concorrente con cui sussiste tale situazione. A tal fine allega i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa.

n) tutte le eventuali condanne, comprensive di quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione (art. 38, comma 2, del D. Lgs. 163/2006), e/o l'irrogazione di pene patteggiate e/o decreti penali di condanna indipendentemente dal fatto che incidano o meno sulla moralità professionale;

2) di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale ed in particolare:

a) (in sostituzione del certificato della CCIAA) che la ditta è regolarmente iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio (o equivalente se l'impresa non è di nazionalità italiana) indicando: luogo, numero e data di iscrizione, forma giuridica, denominazione, sede legale, oggetto dell'attività, codice fiscale, nominativi del/dei titolare/i,

soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari con relative qualifiche, data e luogo di nascita, residenza;

b) (per le cooperative o consorzio di cooperative) che la ditta è iscritta all'Albo Nazionale delle società cooperative con il n. _____;

3) di essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria ed in particolare:

a. di avere un fatturato globale (corrispondente alla voce "Totale Valore della Produzione" del conto economico) di impresa nel corso dell'ultimo triennio (2007-2008-2009) di importo medio nel triennio non inferiore a 2 volte l'importo presunto del contratto, pari ad €. 500.000,00 al netto dell'Iva;

b. di aver un fatturato specifico relativo a servizi nel settore oggetto della gara (compreso nella voce "Ricavi delle vendite e delle prestazioni" del conto economico) nel corso dell'ultimo triennio (2007-2008-2009) per un importo medio nel triennio non inferiore a 1,5 volte l'importo presunto del contratto, pari ad €. 375.000,00 al netto dell'Iva: per "Servizi nel settore oggetto della gara" si intendono la gestione dei nidi d'infanzia e servizi socio-educativi all'infanzia rientranti tra quelli disciplinati dalla L.R. n. 9/2003.

4) di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed in particolare:

a. di avere prestato servizi identici a quelli oggetto della gara, svolti con buon esito nell'ultimo triennio (2007-2008-2009) con precisa indicazione dei servizi resi e relative date di svolgimento, dei corrispondenti importi e del totale annuo. L'importo medio nel triennio di tali servizi non dovrà essere inferiore all'importo presunto del contratto (€. 250.000,00) al netto dell'Iva.

I requisiti di cui al punto 1) lettere b), c) e m-ter) si riferiscono al titolare o al direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; al socio o la direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; ai soci accomandatari e al direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e al di direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società. I requisiti di cui alla lettera c) si riferiscono anche ai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Le dichiarazioni di cui sopra relative ai requisiti di carattere generale riguardanti stati, qualità personali e fatti relativi agli altri soggetti, possono essere rese compilando i punti 21, 22, 23, 25, 26, 27 e 28 del MODELLO 2) a cura del dichiarante che ne abbia diretta conoscenza;

In alternativa la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere resa, **per quanto riguarda le dichiarazioni di cui ai punti 21, 22 e 23 del Modello 2**, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- ciascuno dei soci se trattasi di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice;
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, per ogni altro tipo di società o consorzio;
- direttori tecnici;
- procuratori che rappresentino l'impresa;

per quanto riguarda le dichiarazioni di cui ai punti 25, 26, 27 e 28 del Modello 2), dai soggetti aventi potere di rappresentanza cessati dalla carica nel triennio antecedente

In tale ipotesi la dichiarazione dovrà essere corredata da fotocopia leggibile ed in corso di validità del sottoscrittore della dichiarazione medesima

A pena di esclusione dalla gara, le autodichiarazioni di cui al Modello 2, dovranno essere corredate da una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità (le patenti di guida devono essere corredate da eventuale etichetta di rinnovo) o, in alternativa, devono essere prodotte con sottoscrizioni autenticate.

In considerazione della univocità della documentazione di gara e della contestualità della sua presentazione, i concorrenti potranno allegare un'unica copia di documento di identità del sottoscrittore per tutte le dichiarazioni di cui sopra.

Il concorrente ha la facoltà di presentare la documentazione probatoria comprovante il possesso dei requisiti richiesti (es. certificato della Camera di Commercio, Casellario, copia bilanci, certificazioni dei servizi svolti, ecc.).

3) Cauzione provvisoria, a garanzia della sottoscrizione del contratto, nella misura di **€. 5.000,00** pari al 2% del valore presunto dell'appalto (€. 250.000,00), ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e s.m. e i.

La garanzia potrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari ai sensi dell'art. 75 comma 3 del citato decreto.

Detta garanzia, conforme a quanto disposto dall'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e s.m. e i., dovrà essere corredata, **pena l'esclusione**, dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve inoltre avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi del punto 7 dell'art. 75, l'importo della garanzia può essere ridotto del cinquanta per cento e cioè €. 2.500,00 per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, rilasciati da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Nel caso in cui il concorrente intenda usufruire del beneficio della riduzione dell'importo della cauzione secondo quanto sopra indicato, dovrà completare e sottoscrivere l'apposita dichiarazione contenuta nel Modello 2) ed allegare copia fotostatica della certificazione di qualità autenticata dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 19 e 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

4) Ricevuta attestante il versamento di Euro 20,00 (euro venti/00), A FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, che dovrà riportare il Codice identificativo della gara - **CIG. 0515580E0F**, da effettuarsi, **a pena di esclusione**, in conformità alle disposizioni emanate dalla stessa Autorità nella deliberazione del 15.02.2010, in vigore dal 01.05.2010.

per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> a partire dal 01.05.2010

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura: **0515580E0F**.

Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- ◆ **on line** mediante carta di credito dei circuiti Visa, Master Card, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "Pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di riscossione".

- ◆ **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal “Servizio di Riscossione” presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”; a partite dal 01.05.2010 è attivata la voce “Contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca.

Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato, in originale, all’offerta.

Per i soli operatori economici esteri sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la presente procedura.

Si informa che l’amministrazione è tenuta, ai fini dell’esclusione dalla gara del partecipante, al controllo dell’avvenuto pagamento al controllo dell’avvenuto pagamento, dell’esattezza dell’importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

5) Capitolato speciale d’appalto timbrato e sottoscritto in ciascuna pagina ed in calce dal legale rappresentante della Ditta concorrente.

6) Modello GAP debitamente compilato e sottoscritto come sopra.

7) Idonee dichiarazioni bancarie in originale, rilasciate da **almeno due** istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, attestanti che l’impresa è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità

8) Attestazione di avvenuto sopralluogo secondo lo schema “**Modello 3**” al presente disciplinare debitamente compilato, datato e sottoscritto dal rappresentante dell’Amministrazione Comunale.

LA BUSTA “B – Offerta tecnica” dovrà contenere apposito **progetto di gestione** volto ad assicurare il perseguimento delle finalità e degli obiettivi contenuti nel vigente Regolamento Comunale di funzionamento dei nidi d’infanzia comunali, cercando di contemperare qualità dell’offerta educativa, flessibilità organizzativa e razionalità della gestione.

Il progetto, **sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante della ditta concorrente**, dovrà essere contenuto in non più di 25 pagine complessive redatte in fogli A/4, interlinea 1,5, carattere Times New Roman, dimensione 12, spaziatura normale.

Il progetto di gestione dovrà essere articolato, **a pena di esclusione**, nelle sezioni di seguito indicate:

1) Il progetto pedagogico, al quale verrà attribuito fino ad un massimo di **punti 30**; nell’attribuzione del punteggio si terrà conto dei seguenti elementi:

- a) Organicità della proposta pedagogica e sua congruenza con le finalità e gli obiettivi contenuti nella Legge Regionale n. 9/2003, nel Regolamento regionale n. 13/2004, nel vigente Regolamento comunale di funzionamento dei nidi d’infanzia, nel Capitolato speciale, con riferimento teorico al pensiero di Maria Montessori e all’opera di Emmi Pikler: l’esperienza dell’Istituto di Loczy;
- b) Criteri e modalità di organizzazione del contesto educativo attraverso la cura e l’intreccio tra spazi, tempi, relazioni e proposte educative;
- c) Criteri e modalità di organizzazione dell’ambientamento dei bambini;
- d) Modalità di inserimento e frequenza dei bambini in situazione di disabilità;

- e) Criteri e modalità di funzionamento del collettivo del personale con particolare riferimento all'attività di osservazione, documentazione, formazione/aggiornamento del personale, alla continuità educativa, al coordinatore e al coordinamento pedagogico;
- f) Modalità con cui si intende realizzare la partecipazione delle famiglie utenti del servizio al fine di favorire la condivisione dei progetti pedagogici e di sostenere il ruolo educativo dei genitori;
- g) Proposte di potenziamento ed estensione, attivazione di servizi aggiuntivi rispetto alla situazione vigente, volti ad offrire alla famiglie utenti maggiori flessibilità e varietà, sia per quanto riguarda la tipologia, sia per quanto riguarda l'apertura temporale del servizio;
- h) Modalità e strumenti di valutazione e autovalutazione del servizio;
- i) Materiale di didattico e di gioco utilizzati.

2) Il progetto organizzativo, al quale verrà attribuito fino ad un massimo di punti 25; nell'attribuzione del punteggio si terrà conto dei seguenti elementi:

- a) Congruità della proposta organizzativa sia rispetto al progetto pedagogico sia rispetto all'esigenza di contemperare la qualità dell'offerta educativa, la flessibilità organizzativa e la razionalità della gestione, sia rispetto al rapporto numerico;
- b) Dotazione organica e caratteristiche professionali del personale utilizzato (educatori, coordinatore pedagogico, cuoco, personale ausiliario) con particolare riguardo alle esperienze maturate nel settore dei servizi all'infanzia;
- c) Modalità di organizzazione del personale nella gestione delle attività e servizi oggetto dell'appalto (orari, compresenza, ecc.);
- d) Modalità di svolgimento delle attività non frontali (programmazione, valutazione, documentazione, collaborazione con gli organismi di partecipazione e con le famiglie);
- e) Attività di formazione del personale utilizzato (numero ore proposte, tematiche, modalità di svolgimento ecc.);
- f) Modalità e tempi per la sostituzione del personale assente, per la gestione delle emergenze e per il contenimento del turn over.

3) Il piano/programma contenente le modalità di preparazione e somministrazione dei pasti e di svolgimento delle attività ausiliarie, al quale verrà attribuito un punteggio massimo di punti 15; nell'attribuzione del punteggio si terrà conto dei seguenti elementi:

- a) Prodotti forniti e percentuale di alimenti biologici utilizzati, nel rispetto anche di quanto previsto nel Progetto di Educazione Alimentare da anni avviato dal Comune;
- b) Modalità e procedure di svolgimento dei servizi ausiliari con particolare riguardo alle modalità di collaborazione con il personale educativo durante l'attività quotidiana del nido;
- c) Modalità di esecuzione delle pulizie straordinarie.

L'attribuzione del punteggio sarà effettuato ad insindacabile giudizio della Commissione valutatrice ad esito dell'esame dei progetti presentati.

Non saranno ammessi all'apertura delle offerte economiche gli offerenti che nella valutazione complessiva dell'offerta tecnica non abbiano ottenuto un punteggio, complessivamente inteso, di almeno 45 punti, ritenuto tale punteggio un limite per la sufficienza qualitativa dell'offerta, in ragione del tipo di servizi richiesti e dell'utenza a cui sono rivolti. Gli offerenti che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 45 saranno quindi esclusi dalla gara.

LA BUSTA “C- OFFERTA ECONOMICA” dovrà contenere, a **pena di esclusione**, l’offerta economica, redatta in competente bollo sulla base del Modello offerta allegato al presente disciplinare, sottoscritta dal legale rappresentante, la quale dovrà esprimere il prezzo offerto ed il relativo ribasso percentuale, da indicare sia in cifre che in lettere, al netto dell’Iva, nonché l’aliquota Iva eventualmente applicata.

In caso di discordanza sarà ritenuto valido il prezzo offerto espresso in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all’importo indicato a base di gara annuale pari ad €. 250.000,00 al netto dell’Iva.

Si raccomanda di non inserire documenti di natura amministrativa all’interno dei plichi relativi all’offerta tecnica o economica, in quanto la mancanza di un documento di natura amministrativa di cui è richiesto l’inserimento all’interno della Busta “A) – Documentazione amministrativa” comporterà l’esclusione del concorrente e non saranno considerate eventuali dichiarazioni prodotte dal concorrente stesso attestanti la presenza della documentazione mancante all’interno della Busta B) e della Busta C).

All’offerta economica potrà essere assegnato fino ad un massimo di punti 30.

L’offerta dovrà essere formulata tenendo conto del costo del lavoro e del costo relativo alla sicurezza dei lavoratori.

L’offerta dovrà altresì indicare la sua scomposizione in base alle seguenti voci:

- ❖ Costo annuo del personale
- ❖ Costo annuo per la sicurezza
- ❖ Costi generali annui
- ❖ Altri eventuali costi
- ❖ Utile annuo

In ogni caso dovrà essere indicato il corrispettivo orario per ciascun servizio (attività educativa, preparazione dei pasti e attività ausiliarie) specificando le voci che lo compongono.

Il punteggio massimo (30 punti) verrà assegnato all’offerta più bassa, non esclusa per anomalia; proporzionalmente verrà assegnato il restante punteggio, in base alla seguente formula:

$$\frac{\text{Offerta più bassa} \times 30}{\text{Ogni ulteriore offerta}} = x \text{ punti}$$

Art. 11 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANI DI IMPRESE (R.T.I.) E CONSORZI, IMPRESE CONTROLLATE E/O COLLEGATE

Oltre alle imprese singole, purché in possesso dei requisiti richiesti, è ammessa la partecipazione alla gara di:

- raggruppamenti temporanei di concorrenti ex art. 34, comma 1, lett. d) del D. Lgs. 163/2006 (già costituiti prima della presentazione dell’offerta o costituendi) o consorzi ordinari di concorrenti di cui all’art. 2602 c.c. ex art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006, anche in forma di società ai sensi dell’art. 2615-ter c.c. (ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell’U.E., nelle forme previste nei rispettivi paesi in cui risiedono), ai quali si applicano le disposizioni dell’art. 37 del medesimo D. Lgs. 163/2006. E’ vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro (ex L. n. 422/1909 ed ex D. Lgs. C.P.S. n. 1577 del 14.12.1947) o consorzi fra imprese artigiane (ex art. n. 433/1985) ex art. 34, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 163/2006. Ai sensi dell’art. 37, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 tali consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta (l’indicazione dovrà essere contenuta nell’istanza di partecipazione, nello spazio riservato ai consorzi) per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. Qualora i consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lett. b)

intendano eseguire in proprio la prestazione di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà in luogo del nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione, l'impresa esecutrice non può essere modificata in corso di esecuzione, salvo nei casi di forza maggiore e, comunque, previa autorizzazione dell'Amministrazione committente.

- consorzi stabili ex art. 34, comma 1, lett. c) del d. Lgs. 163/2006, ai quali si applicano le disposizioni degli artt. 35 e 36 del D. Lgs. 163/2006 (per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'U.E., nelle forme previste nei rispettivi paesi in cui risiedono). Tali consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, (l'indicazione dovrà essere contenuta nell'istanza di partecipazione, nello spazio riservato ai consorzi) per quali consorziati il consorzio concorre (art. 36, comma 5). A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. E' inoltre vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. Dovrà essere indicata la partecipazione ovvero la non partecipazione ad un consorzio stabile.

Per la partecipazione alla gara i raggruppamenti temporanei di concorrenti ovvero i consorzi dovranno rispettare le prescrizioni del presente articolo, oltre a quelle contenute nelle altre parti del band di gara e del presente disciplinare, a pena di esclusione.

Il plico di cui al precedente art. 10 dovrà riportare all'esterno, come indicazione del mittente, l'intestazione:

- di tutte le imprese raggruppande, in caso di RTI o consorzi non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'impresa mandataria, in caso di RTI formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del consorzio.

L'istanza di partecipazione alla gara (di cui al precedente art. 10 – Busta A punto 1) dovrà essere resa e sottoscritta:

- nel caso di RTI già costituito (rif. D. Lgs. 163/2006 – Art. 34, comma 1, lett. d): solo dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo);
- nel caso di RTI o consorzi costituendi (rif. D. Lgs. 163/2006 – Art. 37, comma 8): dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il RTI o il consorzio;
- nel caso di consorzio già costituito: dal legale rappresentante del consorzio.

Il capitolato speciale d'appalto (di cui al precedente art. 10, busta "A", punto 5) dovrà essere sottoscritto:

- nel caso di RTI già costituito (rif. D. Lgs. 163/2006 – Art. 34, comma 1, lett. d): solo dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo);
- nel caso di RTI o consorzi costituendi (rif. D. Lgs. 163/2006 – Art. 37, comma 8): dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il RTI o il consorzio;
- nel caso di consorzio già costituito: dal legale rappresentante del consorzio.

L'offerta tecnica e l'offerta economica congiunte di cui al precedente art. 10, Buste "B" e "C", a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte in ogni pagina come segue:

- nel caso di RTI già costituito (rif. D. Lgs. 163/2006 – Art. 34, comma 1, lett. d): dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo) che esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- nel caso di RTI costituendi (rif. D. Lgs. 163/2006 – Art. 37, comma 8): dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il RTI;

- nel caso di consorzio costituendo (rif. D. Lgs. 163/2006 – Art. 37, comma 8): dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il consorzio;
- nel caso di consorzio già costituito: dal legale rappresentante del consorzio.

Nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione.

Nel caso di RTI o consorzi non ancora costituiti l'offerta dovrà inoltre contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui all'art. 8 punti 8.1.e 8.2, dovranno essere posseduti e dichiarati con dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 455/2000 sul Modello 2:

- per RTI costituiti o costituendi: da ciascuna impresa componente il RTI;
- per consorzi ordinari costituiti o costituendi (art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006: dal consorzio e da ciascuna impresa consorziata esecutrice;
- per consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/2006: dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione del servizio.

Le relative dichiarazioni sostitutive attestanti i requisiti dovranno essere presentate da tutti i soggetti sopra indicati.

Le dichiarazioni bancarie richieste al precedente art. 8 punto 8.3 lett. a) dovranno essere presentate da ogni impresa o consorzio partecipante.

I requisiti di cui al precedente art. 8 punto 8.3 lettera b) e c) e punto 8.4 lettera a) dovranno essere posseduti e dichiarati cumulativamente:

- per RTI: da ciascuna impresa partecipante al RTI in misura percentuale minima pari a quella di partecipazione, fermo restando che la percentuale minima richiesta, quale requisito di ammissione, non potrà essere inferiore del 60% per la capogruppo e del 20% per ciascuna mandante;
- per consorzi ordinari costituiti o costituendi (art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006): da ciascuna consorziata in misura proporzionale rispetto alla percentuale di esecuzione della prestazione dichiarata;
- per consorzi diversi da quelli ordinari (art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/2003): dal consorzio nella misura del 100% in conformità a quanto previsto dall'art. 35 del D. Lgs. 163/2006.

La percentuale dei requisiti posseduti dovrà essere pari o superiore a quella che sarà indicata quale prestazione che effettivamente ogni impresa intende svolgere, rimanendo le imprese stesse solidalmente responsabili nei confronti dell'Amministrazione. E' necessario che la composizione copra complessivamente il 100% della prestazione. Ogni impresa riunita/consorziata non può dichiarare di avere intenzione di eseguire una percentuale di prestazione maggiore rispetto a quella cui si riferiscono i requisiti indicati in sede di ammissione.

In caso di RTI o consorzio dovrà essere costituita una sola cauzione provvisoria: la fideiussione bancaria o assicurativa dovrà essere intestata, a pena di esclusione, a ciascun componente il RTI

(costituito o costituendo) o consorzio. La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà essere sottoscritta da tutti gli interessati.

In caso di RTI o consorzio ordinario, per poter usufruire del beneficio della riduzione della cauzione al 50%, la certificazione di qualità deve essere posseduta da ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate, pena l'esclusione dalla gara.

In caso di RTI o consorzio costituito o costituendo il pagamento della contribuzione dovuto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui al precedente art. 10 Busta "A" punto 4), dovrà essere effettuato dall'impresa capogruppo.

L'istanza e le dichiarazioni sostitutive, a pena di esclusione, dovranno essere timbrate e firmate per esteso ed in maniera leggibile, in ogni pagina come sopra precisato ed essere corredate, a pena di esclusione, dalla fotocopia del documento di identità valido di ogni sottoscrittore (artt. 38 e 47 del DPR 445/2000).

E' vietata l'associazione in partecipazione. E' vietata qualsiasi modificazione della composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto previsto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006.

Art. 12 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:

a) Esame della documentazione: il giorno lunedì 16 agosto 2010 alle ore 15.00 presso la sede comunale di Via F. Puccinotti n. 3 – ex sala consiliare, in seduta pubblica si procederà all'apertura della busta "A- Documentazione amministrativa", all'esame della documentazione ivi contenuta, alle eventuali esclusioni e all'apertura della busta "B- Offerta tecnica" al fine di identificarne il contenuto. Alla seduta può assistere il legale rappresentante della ditta concorrente o un suo rappresentante munito di delega. La gara avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente.

Trattandosi di una procedura di gara relativa ad un servizio ricompreso nell'allegato II B del D. Lgs. 163/2006, **non** si effettuerà il sorteggio di cui all'art. 48 del decreto legislativo citato.

L'Amministrazione si riserva di verificare a campione il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria dei soggetti partecipanti alla gara.

Il soggetto aggiudicatario in via provvisoria sarà obbligatoriamente soggetto alla verifica dei requisiti di capacità economico- finanziaria e tecnico - professionale e dovrà produrre la suddetta documentazione entro 10 giorni dalla richiesta.

b) Valutazione offerta tecnica: la Commissione di gara procederà in una o più sedute riservate alla valutazione dell'offerta tecnica dei concorrenti ammessi e all'assegnazione dei punteggi.

c) Apertura dell'offerta economica: successivamente in seduta pubblica, la cui data, ora e luogo saranno comunicati alle imprese partecipanti esclusivamente a mezzo fax, si procederà a dare lettura dei punteggi attinenti l'offerta tecnica ed all'apertura della busta "C - offerta economica". Si procederà inizialmente alla verifica della correttezza dell'offerta presentata ed alla individuazione di eventuali offerte anomale secondo quanto previsto dal precedente punto 9).

Trattandosi di appalto relativo a servizi compresi nell'allegato IIB al codice dei contratti pubblici, **non** si applica il comma 2 dell'art. 86 del citato codice.

Nel caso in cui non venga individuata alcuna offerta anomala, si procederà all'assegnazione del punteggio finale costituito dalla somma dei punteggi conseguiti per l'offerta tecnica ed economica. Verrà quindi stilata la graduatoria e si procederà all'aggiudicazione provvisoria.

In caso di individuazione di offerte anormalmente basse queste verranno sottoposte a verifica secondo quanto disposto dagli artt. 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Alla Commissione di gara è riservata la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, secondo quanto stabilito all'articolo 88 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Escluse le eventuali offerte giudicate anomale, la Commissione di gara, successivamente (in una nuova seduta aperta al pubblico), attribuisce il punteggio sulla base del ribasso offerto dalle offerte rimaste in gara e procede a sommare i punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, formando la graduatoria dei concorrenti ed aggiudicando in via provvisoria il servizio al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

Art. 13 – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario provvisorio è tenuto a far pervenire alla stazione appaltante, entro 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, la seguente documentazione:

- c. certificati e documenti, richiesti dall'Amministrazione, atti a comprovare i requisiti economici e tecnici dichiarati in sede di gara;
- d. la certificazione di vigenza con quinquennio e le dichiarazioni "antimafia" ai sensi del DPR 252/98 presso la Camera di Commercio.

La stazione appaltante provvederà, dopo avere verificato sia la legittimità delle operazioni di gara, che il possesso dei requisiti di partecipazione mediante l'acquisizione della relativa documentazione presso le amministrazioni competenti, all'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla effettiva disponibilità finanziaria dell'Ente; pertanto l'eventuale mancata aggiudicazione non comporta responsabilità precontrattuale dell'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva, motivatamente:

- di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara;
- di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D. Lgs. 163/2006, o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti di partecipazione anche in capo a soggetti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione definitiva verrà comunicata ai concorrenti ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D. Lgs. 163/2006 e sarà svincolata la cauzione provvisoria.

La stipula del contratto dovrà avere luogo entro 60 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva; il servizio potrà avere inizio anche prima nel caso in cui venga richiesta l'esecuzione anticipata in caso di urgenza.

Prima della stipula del contratto sotto forma di atto pubblico amministrativo a rogito segretario comunale, l'aggiudicatario dovrà:

- a) prestare la cauzione definitiva;
- b) costituire adeguato deposito per spese contrattuali;
- c) presentare la polizza assicurativa;
- d) nel caso di RTI: presentazione dell'atto costitutivo.

Art. 14 – OBBLIGO DI SOPRALLUOGO e COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA GARA

Il sopralluogo, obbligatorio per la partecipazione alla gara, previo appuntamento telefonico con l'Ufficio Politiche Educative al n. 0722.309453-454-455-458, dovrà essere effettuato da un legale

rappresentante o direttore tecnico dell'Impresa munito di un documento di riconoscimento, nonché di idonea documentazione (CCIAA) dal quale risulti la carica ricoperta o da un procuratore generale o particolare munito di documento di riconoscimento e copia della procura notarile. Ogni soggetto potrà effettuare il sopralluogo unicamente per un solo concorrente.

E' fatto obbligo al candidato di indicare nell'istanza di partecipazione il numero di fax al quale la stazione appaltante invierà tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, comprese quelle di cui all'art. 79 del D. Lgs. 163/2006.

Art. 15 - DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, si comunica che in merito al procedimento instaurato con la presente gara:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono all'aggiudicazione del servizio in oggetto;
- il conferimento dei dati si configura come onere nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni richieste; il rifiuto comporterà l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie alle quali i dati possono essere comunicati sono:
 - a) il personale interno coinvolto nel procedimento
 - b) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara
 - c) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e del vigente regolamento in materia
 - d) all'Ufficio Territoriale del Governo
 - e) all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, per quanto stabilito dalla legge
 - f) All'Autorità giudiziaria, nei casi previsti;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003;
- soggetto attivo della raccolta dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Piero Fraternali, Responsabile del Servizio Servizi Sociali.

Allegati:

- 1) Istanza di ammissione alla gara MODELLO 1
- 2) Dichiarazione possesso requisiti MODELLO 2
- 3) Attestazione di avvenuto sopralluogo MODELLO 3
- 4) Modello offerta
- 5) Modello GAP

Urbino, li 20 luglio 2010

AF

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SERVIZI SOCIALI

Dott. Piero Fraternali