



COMUNE DI URBINO
Servizio Servizi Sociali

DOMANDA DI ISCRIZIONE

per l'anno _____

**SERVIZIO EDUCATIVO DOMICILIARE
MINORENNI**



COMUNE DI URBINO
Servizio Servizi Sociali

DOMANDA DI ISCRIZIONE – SERVIZIO EDUCATIVO DOMICILIARE MINORI

LA CHIOCCIOLA



I sottoscritti

PADRE Nome _____ Cognome _____
Nato il _____ a _____
Residente in _____ via _____
MADRE Nome _____ Cognome _____
Nato il _____ a _____
Residente in _____ via _____

Chiedono l'ammissione al Servizio Educativo Domiciliare – **La Chiocciola** – per l'anno educativo _____ a favore del proprio figlio/a minore:

BAMBINO/A

Nome e Cognome _____
Nato/a a _____ il _____
Residente a _____ Via _____
Tel _____

TURNO DI PREFERENZA:

Prima opzione indicata nella domanda

Dalle 8,00 alle 13,00

(solo se il minore non frequenta la scuola)

Dalle 14,00 alle 19,00

(servizio educativo domiciliare presso domicilio o presso altra struttura)

Bambino/a in situazione di disabilità in possesso della certificazione prevista dalla L. 104/92.

SI NO

Servizio educativo domiciliare di sostegno alle funzioni educative familiari e/o per la valorizzazione delle responsabilità genitoriali (L.R. 9/2003).

SI NO

Notizie Utili:

1 - CONTINUITA' DIDATTICA

Bambino/a che ha usufruito del Servizio Educativo Domiciliare nell'anno _____

SI NO

2 – CONDIZIONE SOCIO - SANITARIA

2a – Nucleo familiare in cui sia documentabile la mancanza di uno o entrambi i genitori per decesso, carcerazione, emigrazione, mancato riconoscimento del figlio, madre nubile o padre celibe

SI

NO

2b – Nucleo familiare in cui sia documentabile la mancanza di un genitore per separazione legale o divorzio

SI

NO

3 – CONDIZIONE LAVORATIVA

3a- Famiglia in cui entrambi i genitori sono occupati o studenti

SI

NO

3b – Famiglia in cui un genitore lavora e l'altro autocertificato ai sensi del D.Lgs. 297/2002.

SI

NO

3c – Famiglia in cui un solo genitore lavora

SI

NO

4 – COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE

4a- Famiglia con un fratello o una sorella che frequenta il Nido d'infanzia o in età da nido

SI

NO

4b – Bambino/a che ha fratelli **da 1 a 2** **da 3 in poi**

4c – Famiglia in cui è presente altro figlio disabile e/o invalido certificato o un familiare non autosufficiente con certificazione

SI

NO

5 – SITUAZIONE ECONOMICA

5a – Famiglia in possesso di un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) relativo all'anno _____ di € _____ valido fino al _____
- numero delle persone che contribuiscono alla formazione del reddito n° _____

5b – Bambino/a che frequenta già un Nido d'Infanzia o altro servizio di Infanzia

SI

NO

Allegano alla presente:

Eventuali certificazioni attestanti invalidità o riconoscimento dell'handicap.

Copia documento identità di entrambi i genitori.

Data _____

I dichiaranti

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA RACCOLTA DEI DATI PERSONALI

(Decreto Legislativo 196/2003)

Finalità della raccolta: La presente domanda di ammissione raccolta persegue finalità istituzionali e riguarda adempimenti di legge e di regolamento.

Modalità di trattamento: Il trattamento di tali dati avviene tramite l'inserimento in banche dati automatizzate e/o l'aggiornamento di archivi cartacei. Le informazioni in tal modo raccolte possono essere aggregate, incrociate ed utilizzate cumulativamente.

Obbligo di comunicazione: La comunicazione dei dati è necessaria ai fini della formazione dell'elenco.

Comunicazione e diffusione: La comunicazione e la diffusione dei dati avverrà sulla base di norme di legge o di regolamento o, comunque, per l'esercizio di attività istituzionali.

Titolare dei dati: Titolare dei dati è il Comune di Urbino.

Diritti dell'interessato: gli interessati hanno il diritto di conoscere, cancellare, rettificare, integrare, opporsi al trattamento dei dati personali, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dall'art. 7 del decreto legislativo 196/2003.

Data _____

I dichiaranti

ACCERTAMENTI DEL COMUNE SULLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI PRODOTTE

La responsabilità della veridicità delle dichiarazioni riportate è esclusivamente dei richiedenti che le hanno sottoscritte e che, in caso di falsa dichiarazione, possono essere perseguiti penalmente (art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445).

Il Comune è tenuto a procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, richiedendo all'interessato di produrre la documentazione atta a comprovare la veridicità di quanto dichiarato, anche al fine della correzione di errori materiali o di modesta entità.

Nel caso in cui gli stati, i fatti e le qualità personali dichiarate siano certificabili o attestabili da parte di un altro soggetto pubblico, l'Amministrazione potrà richiedere direttamente la necessaria documentazione al soggetto competente.

Fermo restando quanto previsto all'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Data _____

I dichiaranti

